

## **Centrum sociálnych služieb Nádej, 018 21 Dolný Lieskov**

**Názov internej smernice:** Interná smernica upravujúca činnosť organizačnej zložky CSS Nádej Dolný Lieskov – Zariadenie podporovaného bývania s miestom poskytovania sociálnej služby v Stupnom

**Spracoval:** Mgr. Hajduchová Soňa

**Schválil:** Ing. Martaus František, PhD.

**Dátum schválenia:** 01. 01. 2014

**Účinnosť od:** 01. 01. 2014

Táto smernica upravuje organizačné zabezpečenie činnosti Zariadenia podporovaného bývania v Stupnom a jeho súčinnosť s Centrom sociálnych služieb Nádej Dolný Lieskov.

### **Čl. I Úvodné ustanovenia**

1. Uznesením zastupiteľstva TSK 561/2008 zo dňa 27. 08. 2008 bol objekt bývalého DSS Stupné pričlenený do správy CSS Nádej Dolný Lieskov a následne uznesením zastupiteľstva TSK č. 834/2009 zo dňa 26. 09. 2009 bol schválený dodatok Zriaďovacej listiny CSS Nádej Dolný Lieskov, kde bolo ako miesto poskytovania sociálnych služieb doplnené Stupné.
2. Poskytovanie sociálnych služieb v Stupnom bolo následne začlenené do realizácie Pilotného projektu transformácie sociálnych služieb na nové podmienky v CSS Nádej Dolný Lieskov. Ako špeciálna komunitná domácnosť v rámci kapacity domova sociálnych služieb, poskytovanie sociálnych služieb v Stupnom tvorilo určitú nadstavbu komunitných domácností vytvorených v rámci domova sociálnych služieb v Dolnom Lieskove. Hlavným cieľom bolo zabezpečiť klientom vyššiu kvalitu života, integračné možnosti a poskytovať sociálne služby spôsobom čo najviac približujúcim sa životu v domácom prostredí.

3. Realizácia Pilotného projektu transformácie sociálnych služieb na nové podmienky v CSS Nádej Dolný Lieskov následne s cieľom skvalitnenia poskytovaných sociálnych služieb vo väzbe na koncepčné zámery Trenčianskeho samosprávneho kraja a legislatívu vyústila do *transformácie Špeciálnej komunitnej domácnosti v Stupnom na nový druh poskytovanej sociálnej služby – Zariadenie podporovaného bývania*.

## Čl. II Zákonné ukotvenie

1. V zariadení podporovaného bývania sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe od 16. roku veku do dovŕšenia dôchodkového veku, ak je táto fyzická osoba odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 a na dohľad, pod ktorým je schopná viesť samostatný život. Dohľad na účely poskytovania sociálnej služby v zariadení podporovaného bývania je usmerňovanie a monitorovanie prijímateľa sociálnej služby pri zabezpečovaní sebaobslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť v rámci zariadenia a základných sociálnych aktivít podľa prílohy č. 4 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.

## Čl. III Poskytovanie sociálnych služieb v

### Zariadení podporovaného bývania Stupné

**Názov:** Zariadenie podporovaného bývania (organizačná zložka v rámci CSS Nádej Dolný Lieskov)

**Miesto poskytovania sociálnych služieb:** Stupné

**Kapacita:** 10 miest

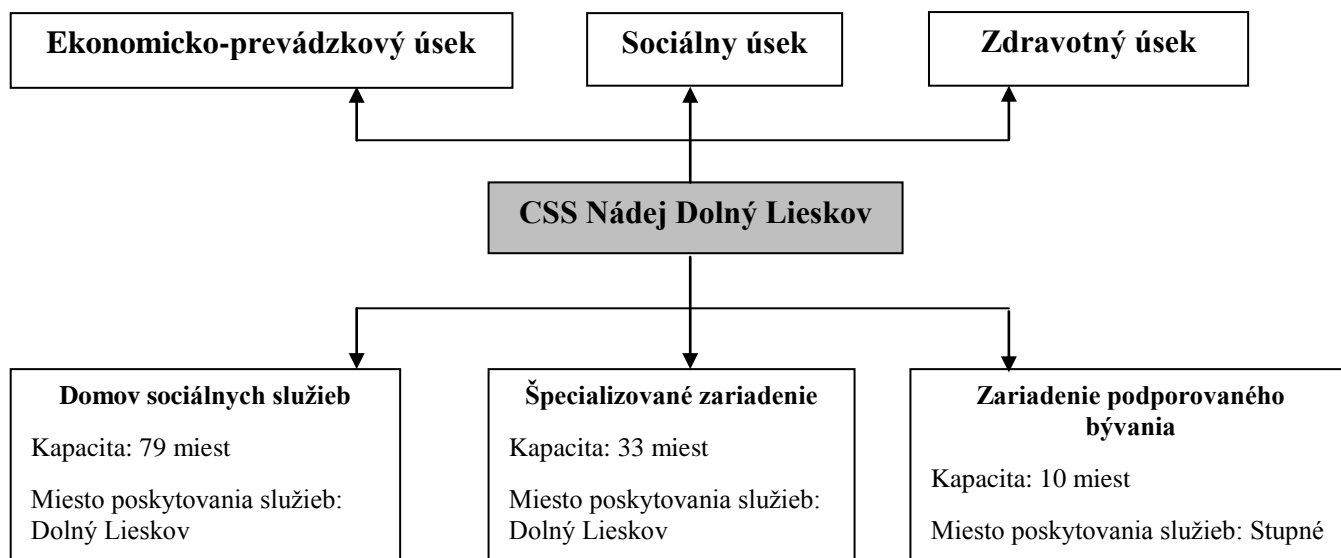
**Forma poskytovaných sociálnych služieb:** celoročná pobytová

1. Pracovníci zariadenia podporovaného bývania poskytujú prijímateľom sociálnych služieb *dohľad*, pod ktorým vedú samostatný život.

2. Rozsah dohľadu je závislý na súhrne úkonov uvedených v Posudku o odkázanosti fyzickej osoby na poskytovanie sociálnych služieb v zariadení podporovaného bývania a úkonov podľa Individuálneho plánu.
3. Pracovníci zariadenia podporovaného bývania plánujú poskytovanie sociálnej služby podľa individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby. Pre tento účel vypracúvajú *Individuálne plány* o priebehu poskytovania sociálnej služby, kde sú uvedené hlavné ciele, ktoré chce klient dosiahnuť, čiastkové ciele, ktoré vedú k naplneniu hlavných cieľov a metódy na dosiahnutie cieľov. Individuálny plán je komplexný, flexibilný a koordinovaný nástroj na aktívnu spoluprácu poskytovateľa sociálnej služby, prijímateľa sociálnej služby, jeho rodiny a komunity. Je koordinovaný pracovníkom, ktorý podporuje a sprevádza prijímateľa sociálnej služby v procese individuálneho plánovania a pravidelne hodnotený, za účasti prijímateľa sociálnej služby.
4. Prostredníctvom realizácie cieľov individuálneho plánu vedú pracovníci zariadenia podporovaného bývania prijímateľov sociálnej služby k postupnej samostatnosti, pričom v prípade potreby poskytnú prijímateľom sociálnej služby *podporu* v nevyhnutnom rozsahu.
5. V zariadení podporovaného bývania nie je určený žiadny pevný režim dňa. Prijímatelia sociálnej služby si sami podľa vlastného uváženia organizujú priebeh dňa i voľnočasových aktivít, pričom majú možnosť využiť aj ponuku krúžkov v zariadení, pracovnej terapie v Dolnom Lieskove a Považskej Bystrici, či komerčných subjektov. Zariadenie im poskytuje ubytovanie, sociálne poradenstvo a pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov; utvára podmienky na prípravu stravy a vykonáva sociálnu rehabilitáciu. Stravu, starostlivosť o seba a domácnosť si prijímatelia sociálnej služby zabezpečujú sami, resp. za asistencie personálu zariadenia, ak je to potrebné. Otázky týkajúce sa zdravotného stavu prijímateľov sociálnej služby môžu pracovníci zariadenia konzultovať s vedúcou sociálneho úseku CSS Nádej Dolný Lieskov, avšak zdravotnú starostlivosť zariadenie klientom nezabezpečuje, navštevujú všeobecného i odborných lekárov, ktorých si sami vybrali.

## Čl. IV Organizačné začlenenie

1. Organizačne je Zariadenie podporovaného bývania v Stupnom začlenené do Centra sociálnych služieb Nádej Dolný Lieskov:



2. Činnosť Zariadenia podporovaného bývania s miestom poskytovania sociálnych služieb v Stupnom je taktiež začlenená do Organizačného poriadku CSS Nádej Dolný Lieskov, aj do fungovania úsekov CSS Nádej Dolný Lieskov: sociálneho, zdravotného a ekonomicko-prevádzkového.

## Čl. V Personálne zabezpečenie poskytovania sociálnych služieb a súčinnosť s jednotlivými úsekmi v rámci CSS Nádej Dolný Lieskov

1. Zariadenie podporovaného bývania v Stupnom je súčasťou sociálneho úseku CSS Nádej Dolný Lieskov a s ostatnými úsekmi podľa potreby spolupracuje. Vedením pracoviska je poverená vedúca sociálneho úseku CSS Nádej Dolný Lieskov, ktorej vedeniu pracovníci zariadenia podporovaného bývania podliehajú a s ktorou konzultujú aj otázky týkajúce sa poskytovania sociálnych služieb v zariadení.

2. Poskytovanie sociálnych služieb v Zariadení podporovaného bývania v Stupnom zabezpečuje 5 pracovníkov v nasledovnom členení: 2 sociálni pracovníci, 2 ošetrovatelky, 1 zdravotná sestra. Všetci pracovníci sú pracovníkmi v priamom kontakte s prijímateľmi sociálnych služieb a poskytujú dohľad a podporu klientom zariadenia v súlade s čl. III tejto smernice.
3. Administratívne činnosti – vedenie poradovníka čakateľov na poskytovanie sociálnych služieb v zariadení podporovaného bývania, príjem nových klientov, realizácia úhrad za poskytnuté služby, korešpondencia, a pod. – zabezpečujú sociálni pracovníci v Dolnom Lieskove.
4. Ekonomicko-prevádzkové potreby sú zabezpečované prostredníctvom ekonomicko-prevádzkového úseku CSS Nádej Dolný Lieskov, po predchádzajúcom prejednaní s prevádzkarkou. Dohodnutý rozsah úkonov, ktoré sú zabezpečované prostredníctvom ekonomicko-prevádzkového úseku je: údržba budovy, zásobovanie čistiacimi prostriedkami, nákup, údržba, pranie posteľnej bielizne pre klientov, vybavenie stravovacej prevádzky.
5. Skutočnosti týkajúce sa zdravotného stavu klientov zariadenia podporovaného bývania môžu pracovníci zariadenia konzultovať so zdravotnou sestrou zariadenia.
6. S finančnými prostriedkami prijímateľov sociálnych služieb v Zariadení podporovaného bývania sa nakladá v súlade so Smernicou o hospodárení s finančnými prostriedkami klientov CSS Nádej Dolný Lieskov.
7. Potrebné evidenčné podklady doručia pracovníci zariadenia podporovaného bývania vo forme a termíne určenom vedúcimi jednotlivých úsekov.
8. Pre zabezpečenie efektívneho fungovania a kvality poskytovaných služieb, vedúca sociálneho úseku sa stretáva s pracovníkmi zariadenia podporovaného bývania v pravidelných mesačných intervaloch. V rámci týchto stretnutí si vzájomne odovzdajú informácie potrebné pre chod zariadenia.

## Čl. VI Závěrečné ustanovenia

1. Táto smernica nadobúda platnosť dňom jej podpisu štatutárnym zástupcom CSS Nádej Dolný Lieskov. Zároveň stráca platnosť Smernica upravujúca niektoré činnosti organizačnej zložky CSS – NÁDEJ Stupné z 30. 05. 2011.
2. Túto smernicu je možné meniť a dopĺňať len číslovaným dodatkom.

.....

Ing. Martaus František, PhD.  
riaditeľ CSS Nádej Dolný Lieskov