

Centrum sociálnych služieb Nádej, 018 21 Dolný Lieskov

Názov internej smernice: Interná smernica upravujúca činnosť organizačnej zložky CSS Nádej Dolný Lieskov – Špecializované zariadenie

Spracoval: Mgr. Hajduchová Soňa

Schválil: Ing. Martaus František, PhD.

Dátum schválenia: 01. 06. 2013

Účinnosť od: 01. 06. 2013

Táto smernica upravuje organizačné zabezpečenie činnosti Špecializovaného zariadenia a jeho súčinnosť s Centrom sociálnych služieb Nádej Dolný Lieskov.

Čl. I Úvodné ustanovenia

1. V súlade s Výpisom z Registra poskytovateľov sociálnych služieb TSK č. TSK/2009/05392-3 zo dňa 25.. 09. 2009 CSS Nádej poskytuje nasledovné **druhy** sociálnych služieb v:

- Domove sociálnych služieb
- Špecializovanom zariadení.

2. **Forma** poskytovania sociálnych služieb:

- Špecializované zariadenie – celoročná

3. **Cieľová skupina:**

Špecializované zariadenie (ŠZ) CSS Nádej Dolný Lieskov poskytuje sociálne služby fyzickým osobám - mužom odkázaným na pomoc inej fyzickej osoby so stupňom odkázanosti najmenej V podľa prílohy č. 3 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a zdravotným postihnutím, ktorým schizofrénia, demencia rôzneho typu, etiologie.

Hlavným cieľom zriadenia ŠZ bolo zabezpečiť vyššiu kvalitu života klientom, ktorí potrebujú v zvýšenej miere vzhľadom na svoje zdravotné postihnutie uplatňovanie špeciálnych prístupov a vo väčšej miere využívanie individuálneho prístupu.

Čl. II Poskytovanie sociálnych služieb v Špecializovanom zariadení

Názov: Špecializované zariadenie (organizačná zložka v rámci CSS Nádej Dolný Lieskov)

Miesto poskytovania sociálnych služieb: Dolný Lieskov

Kapacita: 18 miest

1. V špecializovanom zariadení sa *poskytuje* prijímateľovi sociálnych služieb pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, ošetrovateľská starostlivosť, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie, *zabezpečuje* pracovná terpia a záujmová činnosť a *utvárajú podmienky* na úschovu cenných vecí.
2. Pracovníci zariadenia plánujú poskytovanie sociálnej služby podľa individuálnych potrieb, schopností a cieľov prijímateľa sociálnej služby. Pre tento účel vypracúvajú *Individuálne plány* o priebehu poskytovania sociálnej služby, kde sú uvedené hlavné ciele, ktoré chce klient dosiahnuť, čiastkové ciele, ktoré vedú k naplneniu hlavných cieľov a metódy na dosiahnutie cieľov. Individuálny plán je komplexný, flexibilný a koordinovaný nástroj na aktívnu spoluprácu poskytovateľa sociálnej služby, prijímateľa sociálnej služby, jeho rodiny a komunity. Je koordinovaný pracovníkom, ktorý podporuje a sprevádza prijímateľa sociálnej služby v procese individuálneho plánovania a pravidelne hodnotený, za účasti prijímateľa sociálnej služby.
3. Prijímatelia sociálnej služby sa v doobedňajších hodinách zúčastňujú terapií spoločne s klientmi domova sociálnych služieb. Poobedňajšie voľnočasové aktivity si organizujú sami podľa vlastného uváženia, pričom majú možnosť využiť ponuku krúžkov v zariadení, pracovnej terapie v Dolnom Lieskove a Považskej Bystrici.
4. Ostatné oblasti poskytovania sociálnych služieb v ŠZ upravuje smernica o poskytovaní sociálnych služieb v CSS Nádej Dolný Lieskov.

Čl. III Organizačné začlenenie

1. Organizačne je špecializované zariadenie začlenené do Centra sociálnych služieb Nádej Dolný Lieskov.
2. Činnosť špecializovaného zariadenia je taktiež začlenená do Organizačného poriadku CSS Nádej Dolný Lieskov, aj do fungovania úsekov CSS Nádej Dolný Lieskov: sociálneho, zdravotného a ekonomicko-prevádzkového.

Čl. IV Personálne zabezpečenie poskytovania sociálnych služieb a súčinnosť s jednotlivými úsekmi v rámci CSS Nádej Dolný Lieskov

1. Špecializované zariadenie je súčasťou sociálneho úseku CSS Nádej Dolný Lieskov a s ostatnými úsekmi podľa potreby spolupracuje. Vedením pracoviska je poverená vedúca sociálneho úseku CSS Nádej Dolný Lieskov, ktorej vedeniu pracovníci zariadenia podporovaného bývania podliehajú a s ktorou konzultujú aj otázky týkajúce sa poskytovania sociálnych služieb v zariadení.
2. Poskytovanie sociálnych služieb v SZ zabezpečujú 4 pracovníci. Všetci pracovníci sú pracovníkmi v priamom kontakte s prijímateľmi sociálnych služieb a poskytujú podporu klientom zariadenia. Terapie sú zabezpečované ergoterapeutmi sociálneho úseku CSS Nádej Dolný Lieskov a zabezpečovanie zdravotnej starostlivosti, podávanie liekov pracovníkmi zdravotného úseku CSS Nádej Dolný Lieskov.
3. Otázky týkajúce sa zdravotného stavu prijímateľov sociálnej služby môžu pracovníci zariadenia konzultovať s vedúcou zdravotného úseku CSS Nádej Dolný Lieskov, avšak zdravotnú starostlivosť zariadenie klientom nezabezpečuje.
4. Administratívne činnosti – vedenie poradovníka čakateľov na poskytovanie sociálnych služieb v zariadení, príjem nových klientov, realizácia úhrad za poskytnuté služby, korešpondencia, a pod. – zabezpečujú sociálni pracovníci sociálneho úseku rovnako pre domov sociálnych služieb aj špecializované zariadenie v Dolnom Lieskove.

5. Ekonomicko-prevádzkové potreby sú zabezpečované prostredníctvom ekonomicko-prevádzkového úseku CSS Nádej Dolný Lieskov, po predchádzajúcom prejednaní s prevádzkarkou.
6. S finančnými prostriedkami prijímateľov sociálnych služieb v ŠZ sa nakladá v súlade so Smernicou o hospodárení s finančnými prostriedkami klientov CSS Nádej Dolný Lieskov.
7. Potrebné evidenčné podklady pracovníci zariadenia predkladajú vo forme a termíne určenom vedúcimi jednotlivých úsekov.
8. Pre zabezpečenie efektívneho fungovania a kvality poskytovaných služieb, vedúca sociálneho úseku sa stretáva s pracovníkmi zariadenia podľa potreby, minimálne však raz za týždeň. V rámci týchto stretnutí si vzájomne odovzdávajú informácie potrebné pre chod zariadenia.

Čl. V Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica nadobúda platnosť dňom jej podpisu štatutárnym zástupcom CSS Nádej Dolný Lieskov.
2. Túto smernicu je možné meniť a dopĺňať len číslovaným dodatkom.

.....
Ing. Martaus František, PhD.
riaditeľ CSS Nádej Dolný Lieskov