

| | |
|-------------------------------------|---|
| Názov internej smernice | Ochrana základných ľudských práv a slobôd prijímateľa sociálnej služby |
| Dátum vyhotovenia internej smernice | 30.06.2013 |
| Platnosť internej smernice | 30.06.2013 |
| Vypracoval | Mgr. Hajduchová Soňa |
| Schválila | Ing. Martaus František, PhD. |

Článok 1

Všeobecné ustanovenia

1. Ochrana ľudských práv a slobôd prijímateľa sociálnej služby je zakotvená v Ústave Slovenskej republiky, vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv, v Dohovore o ochrane ľudských práv a základných slobôd, v Európskej sociálnej charte, v zákone č. 448/2008 o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) a iných medzinárodných a všeobecne záväzných právnych normách a pravidlách občianskeho spoluzitia.
2. Poskytovateľ sociálnej služby podriaďuje svoju činnosť etickým princípom a všeobecným princípom sociálnej služby. Rešpektuje právo prijímateľa na dôstojnosť, sebaurčenie, súkromie a bezpečie.

Článok 2

Zásady poskytovania sociálnej starostlivosti

1. Zariadenie dodržiava zásady rovnakého zaobchádzania pri poskytovaní sociálnej služby - všetci prijímatelia v zariadení majú rovnaké práva a povinnosti bez ohľadu na vek, pohlavie, národnosť, rasu, náboženské vyznanie, sexuálnu orientáciu, sociálny pôvod.
2. Zariadenie akceptuje slobodnú vôľu prijímateľa – prijímateľ si zvolí druh, rozsah a spôsob poskytovaných služieb a nesie osobnú zodpovednosť za svoje rozhodnutie.

Článok 3

Poučenie zamestnancov

1. Vedúci zamestnanec oboznámi svojich podriadených s ľudskými právami a slobodami prijímateľa.
2. Každý novoprijatý zamestnanec je poučený, aby pri vykonávaní svojej práce dbal na to, aby práva a slobody prijímateľa boli dodržiavané.

Článok 4

Práva prijímateľa

1. Zariadenie rešpektuje zásady rovnakého zaobchádzania a práva prijímateľa sociálnych služieb.
2. Pre zabezpečenie dôstojnosti prijímateľa dbá sa na:
 - ochranu života a zdravia,
 - osobnú slobodu,

- rešpekt k osobnej cti, dobrej povesti a mena.

3. Zariadenie vytvára také podmienky, aby bolo naplnené právo prijímateľa na:

a) *sebaurčenie*, a to predovšetkým:

- ochranu osobnej slobody,
- slobodu myslenia a náboženského vyznania,
- dôraz na osobný rozvoj.

b) *rešpekt súkromia* prijímateľa:

- nenarušovanie osobného priestoru,
- ochranu osobných údajov,
- dôvernosť informácií poskytnutých kompetentným odborným zamestnancom zariadenia v záujme riešenia problémov prijímateľa.

c) *vytváranie podmienok*, pre zabezpečenie práva prijímateľa *na bezpečie*:

- ochranu pred akýmkoľvek formami zneužívania, diskrimináciou a pod.

d) poskytovanie služby s prihliadnutím na *individuálne potreby* prijímateľa.

Článok 5

Pravidlá pre ochranu práv prijímateľa sociálnej služby pred predsudkami a negatívnymi hodnoteniami

K zamedzeniu porušovania práv prijímateľa sociálnej služby, sú v CSS Nádej Dolný Lieskov nastolené jasné pravidlá, ktorými sa musia riadiť všetci zamestnanci:

- komunikujú a konajú slušne a správne,
- vytvárajú podmienky na to, aby prijímateľ sociálnej služby mohol robiť zmysluplné činnosti a žiť dôstojne,
- pomáhajú prijímateľovi sociálnej služby správne sa vyjadrovať a správať sa, obliekať sa, obklopovať sa vecami a vykonávať činnosti, ktoré sú adekvátne ich veku,

- správajú sa ku prijímateľovi sociálnej služby s rešpektom,
- predstavujú prijímateľa sociálnej služby menom, nie diagnózou,
- neoslovujú prijímateľa sociálnej služby podľa jeho zdravotného stavu, je neprípustné používať termíny ako "ležiak" a pod.,
- prístupujú k prijímateľovi sociálnej služby pozitívne,
- snažia sa ukázať, že prípadné problémy prijímateľa sociálnej služby sú prirodzeným javom,
- usilujú sa o to, aby život prijímateľa sociálnej služby bol čo najprirodzenejší,
- program voľnočasových aktivít prispôsobujú želaniam prijímateľa sociálnej služby,
- eliminujú nepriaznivé sprievodné javy spojené s chorobou,
- dodržia mlčanlivosť, pretože neopatrnosť a v mnohých prípadoch i nechtiac vypustené slová môžu mať zlý vplyv na prijímateľa sociálnej služby.

Zamedzenie stretu záujmov zariadenia so záujmami prijímateľov:

Z dôvodu ochrany práv a slobôd prijímateľa sociálnej služby je potrebné v situácii:

- keď je prijímateľ sociálnej služby pozbavený spôsobilosti na právne úkony a súdom ustanoveným opatrovníkom sa stáva zariadenie, dbať na zamedzenie stretu záujmov poskytovateľa a prijímateľa.

Článok 6

Poučenie prijímateľa o jeho právach a slobodách

1. Sociálny pracovník oboznámi a informuje v jeho zrozumiteľnej forme každého novoprijatého prijímateľa o tom, aké má práva a slobody.

2. Každý prijímateľ má možnosť sa o svojich právach a slobodách informovať u pracovníkov sociálneho úseku.

Článok 7

Dohľad nad ochranou ľudských práv a slobôd

1. Na zabezpečovanie dohľadu nad ochranou ľudských práv a slobôd majú prijímatelia sociálnych služieb zriadenú tzv. Radu prijímateľov. Rada prijímateľov pozostáva z troch prijímateľov, v prípade zistenia porušenia ľudských práv a slobôd, nahlási zistený stav bezodkladne sociálnemu pracovníkovi.
2. Sociálny pracovník vedie evidenciu o prípadnom porušovaní ľudských práv a slobôd.
3. V prípade, ak by ktokoľvek zo zamestnancov videl alebo sa dozvedel o prípade porušovania práv a slobôd prijímateľa, je povinný to bezodkladne nahlásiť vedúcemu svojho úseku.
4. Po prešetrení udalosti je potrebné určiť nápravné opatrenia na odstránenie tohto problému, ktoré stanoví vedúci pracovník (vedúca sociálneho úseku, hlavná sestra, štatutár)

Článok 8

Preventívne opatrenia

Zariadenie zabezpečuje:

- komunitný systém práce, ktorý zapája prijímateľov do života zariadenia, ako partnerov pri poskytovaní sociálnych služieb;
- podporovanie ďalšieho vzdelávania zvyšovania odbornej spôsobilosti zamestnancov;

- supervíziu, ktorá napomáha zvyšovať kvalitu odbornej práce a podnecovať osobnostný rozvoj zamestnancov (napr. napomáha indentifikovať vlastné predsudky, stereotyp, ktoré by mohli mať za následok diskriminačné správanie voči určitej skupine alebo skupinám prijímateľov);

Článok 9

Kontrolné opatrenia

1. Kontrola dodržiavania ľudských práv a slobôd sa môže vykonať kedykoľvek.
2. Kontrola sa vykonáva rozhovorom s prijímateľmi, nahliadnutím do evidencie porušovania práv a slobôd a taktiež na dodržiavanie nápravných opatrení.
3. Vedúca sociálneho úseku a hlavná sestra majú právo kedykoľvek po pracovnej dobe vstúpiť do zariadenia a skontrolovať stav dodržiavania ľudských práv a slobôd. Svoju kontrolu nahlásia vopred riaditeľovi zariadenia.

Kontrolu môžu vykonávať:

- Riaditeľ zariadenia
- Vedúca sociálneho úseku
- Hlavná sestra

Všetci prijímatelia v zariadení sú rovní vo svojich právach a ľudskej dôstojnosti to znamená, že všetci majú rovnaké práva na zaradenie sa do spoločnosti, na užívanie hodnôt a produktov spoločnosti.

V Dolnom Lieskove 30. 06. 2013

.....
Ing. Martaus František
riaditeľ CSS – Nádej